

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ và trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn thành phố Rạch Giá, Phú Quốc, Hà Tiên

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo hộ gia đình, các nhân có đất trên địa bàn các thành phố Rạch Giá, Phú Quốc, Hà Tiên có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính về đất đai đối với 08 thủ tục (*theo danh mục đính kèm*) thì thực hiện như sau:

Ông A có đất trên địa bàn thành phố Phú Quốc (đã được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (sau đây gọi tắt là Giấy chứng nhận) lần đầu), nay có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính về đất đai liên quan đến 08 thủ tục nêu trên thì có thể nộp tại Bộ phận Một cửa thành phố Rạch Giá và thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: Người sử dụng đất tại thành phố Phú Quốc có thể liên hệ nộp hồ sơ tại thành phố Rạch Giá (khi nộp hồ sơ có thể chọn nhận kết quả tại Rạch Giá hoặc Phú Quốc).

Bước 2: Trường hợp thủ tục phải thực hiện nghĩa vụ tài chính thì cơ quan thuế sẽ thông báo cho người sử dụng đất để thực hiện nghĩa vụ tài chính. Sau khi người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính xong thì cơ quan thuế sẽ xác nhận việc hoàn thành nghĩa vụ tài chính và thông báo trực tiếp cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Phú Quốc (người sử dụng đất có nhu cầu sớm có thể đến Bộ phận một cửa Rạch Giá hoặc Phú Quốc để nộp chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính).

Bước 3: Sau khi được thông báo đã có kết quả hoặc đến ngày hẹn trả kết quả người sử dụng đất liên hệ với Bộ phận Một cửa nơi đã chọn nhận kết quả khi nộp hồ sơ để nhận kết quả, nộp phí, lệ phí theo quy định.

Ghi chú: Đối với các bước khác trong trình tự, thủ tục được Văn phòng Đăng ký đất đai và các đơn vị có liên quan thực hiện theo quy trình đã được công bố.

Số điện thoại liên hệ:

- Bộ phận Một cửa Rạch Giá: 0916180182 (Phượng)
- Bộ phận Một cửa Phú Quốc: 0934171000 (Dư)
- Bộ phận Một cửa Hà Tiên: 0974544550 (Ngọc)

DANH MỤC

Các thủ tục hành chính áp dụng Quy chế nộp hồ sơ và trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính

1. Cấp đổi Giấy chứng nhận
2. Tách thửa hoặc hợp thửa đất
3. Đăng ký biến động do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên; thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận
4. Đính chính Giấy chứng nhận đã cấp
5. Đăng ký thay đổi tài sản gắn liền với đất vào Giấy chứng nhận đã cấp
6. Đăng ký biến động quyền sử dụng đất trong các trường hợp, chuyển đổi, chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất đã có Giấy chứng nhận
7. Đăng ký biến động quyền sử dụng đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; chia, tách, hợp nhất, sáp nhập tổ chức; thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất; đăng ký biến động đối với trường hợp hộ gia đình, cá nhân đưa quyền sử dụng đất vào doanh nghiệp
8. Đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất không phải xin phép cơ quan nhà nước có thẩm quyền